



**ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា**  
**ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ**

**និយ័តករគណនេយ្យនិងសវនកម្ម**  
លេខ... ០៦៩/ ន. គ. ស/ន. ក. ណ.  
២៤

ថ្ងៃ ពុធ ១០ ខែ ឧសភា ឆ្នាំ រោង ឆស័ក ព. ស. ២៥៦៨  
រាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី ២៥ ខែ ធ្នូ គ. ស. ២០២៤  
**សេចក្តីជូនដំណឹង**  
**ស្តីពី**

**កាតព្វកិច្ចនៃការដាក់បញ្ជូនរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុរបស់ឆ្នាំ២០២៤**  
**មកនិយ័តករគណនេយ្យនិងសវនកម្ម**

និយ័តករគណនេយ្យនិងសវនកម្ម (ន.គ.ស.) នៃរាជ្យបរិច្ឆេទសហប្រតិបត្តិការ (អ.ស.ប.) មានកិត្តិយស សូមជម្រាបជូនដល់ ម្ចាស់សហគ្រាស និងប្រធានអង្គភាពមិនស្វែងរកប្រាក់ចំណេញ ជ្រាបថា៖ អនុលោមតាមព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០៤១៦/០០៦ ចុះថ្ងៃទី១១ ខែមេសា ឆ្នាំ២០១៦ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីគណនេយ្យ និងសវនកម្ម និងបទប្បញ្ញត្តិពាក់ព័ន្ធ សហគ្រាស និងអង្គភាពមិនស្វែងរកប្រាក់ចំណេញ (ហៅកាត់ថា អង្គភាព) ត្រូវដាក់បញ្ជូនរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុប្រចាំឆ្នាំ២០២៤ ស្របតាមស្តង់ដារគណនេយ្យជាធរមាន មក **ន.គ.ស.** តាមពេលវេលាដូចខាងក្រោម៖

១. **សហគ្រាស និងអង្គភាព ដែលមិនរងសវនកម្មឯករាជ្យ** ត្រូវដាក់បញ្ជូនរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុមក **ន.គ.ស.** មិនឱ្យហួសថ្ងៃទី២០ ខែមេសា ឆ្នាំ២០២៥។ សហគ្រាស និងអង្គភាពដែលត្រូវបានអនុញ្ញាតឱ្យបិទបញ្ជីគណនេយ្យខុសពី ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ត្រូវដាក់បញ្ជូនរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុមក **ន.គ.ស.** មិនឱ្យហួសរយៈពេល ៣ខែ ២០ថ្ងៃ គិតចាប់ពី កាលបរិច្ឆេទបិទបញ្ជីគណនេយ្យ។

២. **សហគ្រាស និងអង្គភាព ដែលរងសវនកម្មឯករាជ្យ** ត្រូវដាក់បញ្ជូនរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុរងសវនកម្មមក **ន.គ.ស.** មិនឱ្យហួសថ្ងៃទី២០ ខែកក្កដា ឆ្នាំ២០២៥។ សហគ្រាស និងអង្គភាពដែលត្រូវបានអនុញ្ញាតឱ្យបិទបញ្ជី គណនេយ្យខុសពីថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ត្រូវដាក់បញ្ជូនរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុមក **ន.គ.ស.** មិនឱ្យហួសរយៈពេល ៦ខែ ២០ថ្ងៃ គិតចាប់ពីកាលបរិច្ឆេទបិទបញ្ជីគណនេយ្យ។

ជាមួយគ្នានេះ ដើម្បីជួយដល់សហគ្រាស និងអង្គភាព អនុវត្តកាតព្វកិច្ចគណនេយ្យនិងសវនកម្មបានត្រឹមត្រូវ ជៀសផុតពីការពិន័យអន្តរការណ៍ចំពោះអំពើល្មើសទៅនឹងច្បាប់ស្តីពីគណនេយ្យ និងសវនកម្ម **ន.គ.ស.** សូមលើកអំពី កិច្ចការស្នូលមួយចំនួនដែលសហគ្រាស និងអង្គភាព ត្រូវអនុវត្តមានដូចខាងក្រោម៖

- ១. ត្រូវកាន់បញ្ជីគណនេយ្យ ឱ្យបានត្រឹមត្រូវ។
- ២. ត្រូវរៀបចំរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុស្របតាមស្តង់ដារគណនេយ្យជាធរមាន ឱ្យបានរួចរាល់មិនឱ្យហួស រយៈពេល ៣ខែ គិតចាប់ពីកាលបរិច្ឆេទបិទបញ្ជីគណនេយ្យ។ ស្តង់ដារគណនេយ្យជាធរមាន សំដៅដល់ស្តង់ដាររបាយការណ៍ទាក់ទងនឹងហិរញ្ញវត្ថុអន្តរជាតិ (Cambodia International Financial Reporting Standards-CIFRS) ឬ ស្តង់ដាររបាយការណ៍ទាក់ទងនឹងហិរញ្ញវត្ថុអន្តរជាតិ (Cambodia International Financial Reporting Standards for Small and Medium Sized Entities-CIFRS for SMEs) ឬ ស្តង់ដាររបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុមុខសម្រាប់អង្គភាព

ទំព័រ ១ នៃ ២

មិនស្វែងរកប្រាក់ចំណេញ (Cambodian Financial Reporting Standards for Not-For-Profit Entities-CFRS for NFPEs) ។

- ៣. ត្រូវបញ្ចប់ការងារសវនកម្មឯករាជ្យ និងបោះផ្សាយមតិសវនកម្មលើរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុប្រចាំឆ្នាំ មិនឱ្យហួសរយៈពេល ៦ខែ គិតចាប់ពីកាលបរិច្ឆេទបិទបញ្ជីគណនេយ្យ ប្រសិនបើសហគ្រាស ឬ អង្គភាពនោះស្ថិតក្នុងលក្ខខណ្ឌ និងលក្ខណវិនិច្ឆ័យដូចមានចែងក្នុងប្រកាសលេខ ៩៦៣ សហវ. ប្រក ចុះថ្ងៃទី២០ ខែកក្កដា ឆ្នាំ២០២០ ស្តីពីកាតព្វកិច្ចដាក់របាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុឱ្យរងសវនកម្មឯករាជ្យ។
- ៤. សហគ្រាស ឬ អង្គភាព ដែលមិនទាន់មានលេខអត្តសញ្ញាណកម្មរាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ (FIN) ត្រូវស្នើសុំលេខ FIN ពី **ខ.គ.ស.** ដោយអនុវត្តតាមបែបបទ និងនីតិវិធីប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធអនឡាញ (E-Filing) ។ សហគ្រាស ឬ អង្គភាព ត្រូវដាក់លិខិតស្នើសុំផ្ទាល់ប្តូរលេខ FIN មក **ខ.គ.ស.** ឱ្យបានមុន ៦០ថ្ងៃ នៃកាលបរិច្ឆេទផុតកំណត់ដាក់បញ្ជូនរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ ក្នុងករណីសហគ្រាស ឬ អង្គភាពបានប្រែប្រួលការចាត់ថ្នាក់ជាសហគ្រាស ឬ អង្គភាព រងសវនកម្មឯករាជ្យ ឬ មិនរងសវនកម្មឯករាជ្យ។ ការយឺតយ៉ាវក្នុងការស្នើសុំប្តូរលេខ FIN នឹងនាំដល់ការយឺតយ៉ាវនៃការដាក់បញ្ជូនរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុមក **ខ.គ.ស.** ដែលជាកម្មវត្ថុនៃការវេចខ្ចប់អន្តរការណ៍។
- ៥. សហគ្រាស ឬ អង្គភាព អាចប្រើប្រាស់ថ្នល់ប្រចាំរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុនីតិវិធីថល របស់ **ខ.គ.ស.** ក្នុងការរៀបចំរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ និងការដាក់បញ្ជូនរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុមក **ខ.គ.ស.** ឬអាចប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងការដាក់របាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុតាមអនឡាញ (E-Filing) ។
- ៦. សហគ្រាស ឬ អង្គភាព ត្រូវបង់កម្រៃសេវាសាធារណៈសម្រាប់ការទទួលរក្សាទុករបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុស្របតាមប្រកាសលេខ ០០១ អ.ស.ហ.ប្រ.ក ចុះថ្ងៃទី១២ ខែមករា ឆ្នាំ២០២២ ស្តីពីសេវាសាធារណៈរបស់និយ័តករគណនេយ្យនិងសវនកម្ម។
- ៧. សហគ្រាស ឬ អង្គភាព អាចចាត់តាំងអ្នកតំណាងដើម្បីបំពេញកាតព្វកិច្ចគណនេយ្យនិងសវនកម្ម ជាមួយមន្ត្រី **ខ.គ.ស.** ដោយអ្នកតំណាងអាចជាបុគ្គលិករបស់សហគ្រាស ឬ អង្គភាពផ្ទាល់ ឬជាក្រុមហ៊ុនគណនេយ្យ ឬជាក្រុមហ៊ុនសវនកម្ម ដែលមានអាជ្ញាបណ្ណនៅមានសុពលភាពពី **ខ.គ.ស.** ដូចមាននៅក្នុងបញ្ជីរាយនាមជាមួយនិងសេចក្តីជូនដំណឹងនេះ។ ម្ចាស់សហគ្រាស និងប្រធានអង្គភាព ត្រូវទទួលខុសត្រូវទាំងស្រុងចំពោះរាល់សកម្មភាពរបស់អ្នកតំណាងរបស់ខ្លួន។ ក្នុងករណីអ្នកតំណាងជាក្រុមហ៊ុនគណនេយ្យ ឬក្រុមហ៊ុនសវនកម្ម ត្រូវមានលិខិតផ្ទេរសិទ្ធិពីម្ចាស់សហគ្រាស ឬ ប្រធានអង្គភាព។

សម្រាប់ព័ត៌មានបន្ថែម សូមទាក់ទងមន្ត្រីរបស់ **ខ.គ.ស.** តាមរយៈប្រព័ន្ធតេឡេក្រាមដូចខាងក្រោម៖

- សហគ្រាសរងសវនកម្មឯករាជ្យ ÷ ០៩៦ ៩ ១៩៩ ៩៩៨ / ០៧៧ ៨០៥ ៥៥២ / ០១០ ៦៩៨ ៦២ / ០១៦ ៥៩៨ ៣៨៦ / ០១០ ៧៣៦ ៨៣៥
- សហគ្រាសមិនរងសវនកម្មឯករាជ្យ ÷ ០៩៣ ៩១៩ ១៩២ / ០៩៩ ៤២៩ ៣៩៨ / ០៧០ ៥៤៥ ៦៨៨ / ០៧០ ២១៦ ២៣៦ / ០៦៩ ៥១៩ ៣៧១
- អង្គភាព ÷ ០៨១ ៦៤៨ ៦៦៣ / ០៩២ ៦៨៨ ២៩៧ / ០៨៥ ៩០៤ ៨៤៨ / ០៨៥ ៤៤៤ ៤៨៨។

អាស្រ័យដ្ឋានដើមប្រចាំឆ្នាំរបស់សហគ្រាស និងប្រធានអង្គភាព ជ្រាបជាព័ត៌មាន និងចូលរួមអនុវត្តសេចក្តីជូនដំណឹងនេះឱ្យមានប្រសិទ្ធភាព និងប្រកបដោយការទទួលខុសត្រូវខ្ពស់ ចាប់ពីពេលនេះតទៅ។

ដើម្បីទទួលបានបច្ចុប្បន្នភាពព័ត៌មានអំពីរបាយការណ៍សវនកម្មសូមចូលរួមក្នុង Telegram Channel របស់និយ័តករគណនេយ្យនិងសវនកម្ម



**Kingdom of Cambodia**  
**Nation Religion King**



**Non-Banking Financial Services Authority**  
**Accounting and Auditing Regulator**

No: 009 N.K.S SNN

Phnom Penh, 06 July 2021

**Instruction**  
**On**  
**Formalities and Procedures for Submitting Audited Annual Financial Reports**  
**for Enterprises via Online to the Accounting and Auditing Regulator**

Pursuant to Royal Code NS/RKM/0416/006 dated 11 April 2016 promulgating the Law on Accounting and Audit, Sub-decree 79 OrNKR.BK dated 01 June 2020 on Interim Fines for Violations of Law on Accounting and Audit, Prakas 563 MOEF.BrK dated 10 July 2020 on Obligations to Submit Financial Reports for Independent Audit and Prakas 936 MoEF.BrK dated 25 August 2014 on Provision of Public Services of National Accounting Council (currently Accounting and Auditing Regulator), enterprises must submit their audited annual financial reports to the **Accounting and Auditing Regulator of the Non-Banking Financial Services Authority**.

To facilitate the submission of this financial report, the Accounting and Auditing Regulator would like to give an instruction as follows:

1. The submission of audited financial reports counting from the 2020 financial reports must be made via online system (E-Filing system) of the Accounting and Auditing Regulator.
2. The reports to be submitted to the Accounting and Auditing Regulator include:
  - A. Comprehensive financial reports in accordance with the existing accounting standards.
  - B. Independent Auditor's Report.
  - C. Report of the Management.
3. To submit the audited annual financial report via online smoothly, enterprises must follow the following steps:

**Step 1: Create an account to use the system**

The enterprise must go to the website of the Accounting and Auditing Regulator ([www.acar.gov.kh](http://www.acar.gov.kh)) to create an account first. The enterprise must follow more instructions in the registration and must fill out information online as stipulated in Section 4.1 of the Annex to this instruction.

**Step 2: Apply for financial reporting identification number**

After creating an account, the enterprise must apply for financial reporting identification number by following more instructions in filling out information to apply for financial reporting identification number from the Accounting and

Auditing Regulator and follow instructions in applying for financial reporting identification number as stipulated in Section 4.2 of the Annex to this instruction.

**Step 3: Submit financial reports**

This step is divided into three phases as follows:

**Phase 1: Fill out financial information**

After getting financial reporting identification number, the enterprise must fill out financial information in each box in the E-Filing System by following more instructions in submitting financial reports as stipulated in Section 4.3 of the Annex to this instruction.

**Phase 2: Enter financial reports into the system**

After filling out financial information, the enterprise must enter financial reports into the system by following more instructions in submitting financial reports as stipulated in Section 4.3 of the Annex to this instruction.

**Phase 3: Pay service fee for filing financial reports**

This is the final phase in submitting audited financial reports. The enterprise must pay a service fee of 300,000 (three hundred thousand) Riels via the E-Payment in this E-Filing System by following more instructions as stipulated in Section 4.3 of the Annex to this instruction. After paying the service fee, the system will have a receipt to confirm the payment automatically for the enterprise and have an update to confirm the submission of your enterprise's financial reports.

4. Failure to fulfill the obligation or being late in submitting the audited financial reports the Accounting and Auditing Regulator will face punishments as stipulated in to Sub-decree 79 OrNkr.BK dated 01 June 2020 on Interim Fines for Violations of Law on Accounting and Audit.
5. The Accounting and Auditing Regulator strongly hopes that enterprises that have an obligation will pay attention and comply with this instruction in a highly effective manner from the date of signature.

**Director General**  
(signed and stamped)  
**Bou Tharin**



会计与审计监管机构

编号: 065/24 ACAR/S.Ch.N

金边,2024年12月25日

通知

关于向会计与审计监管机构提交2024年度财务报表义务

非银行金融服务管理局会计与审计监管机构(ACAR) 谨通知企业业主和非营利实体董事,根据2016年4月11日颁布的关于对会计与审计法的实施的第NS/RKM/0416/006 号王令和相关法律法规,企业和非营利实体(以下简称实体)必须根据现行会计准则在以下期限前向会计与审计监管机构(ACAR)提交2024年度财务报表:

1. 不受独立审计的企业和实体须在2025年4月20日之前向会计与审计监管机构 (ACAR) 提交财务报表。获准不同于12月31日进行会计结算的企业和实体,必须在会计结算之日起3个月加20天之内向会计与审计监管机构(ACAR)提交财务报表。

2. 受独立审计的企业和实体须在2025年7月20日之前向会计与审计监管机构(ACAR) 提交经审计的财务报表。获准不同于12月31日进行会计结算的企业和实体,必须在会计结算之日起6个月加20天之内向会计与审计监管机构(ACAR)提交财务报表。

同时,为帮助企业 and 实体正确履行会计和审计义务,以避免因违反会计和审计法而受到会计与审计监管机构(ACAR)的临时罚款,会计与审计监管机构(ACAR)提醒企业和实体遵守以下规定:

1. 必须持有正确会计记录。

2. 须在会计结算之日起3个月内按照现行会计准则编制财务报表。现行会计准则是指柬埔寨国际财务报告准则(CIFRS)或柬埔寨中小型企业国际财务报告准则 (CIFRS for SMEs)或柬埔寨非盈利实体财务报告准则(CFRS for NFPEs)。

3. 如果企业或实体符合2020年7月20日财经部签发的关于提交财务报表进行独立审计义务的第563号部长令中规定的条件和标准,则必须在会计结算之日起6个月内完成独立审计并在年度财务报表中发表审计意见。

4. 尚未取得财务报告识别码(FIN)的企业或实体,必须按照规定程序使用电子申报系统向会计与审计监管机构(ACAR)申请财务报告识别码(FIN)。如果企业或实体的企业类别发生变化(受独立审计或不受独立审计),则必须在提交财务报表截止日期前60天向会计与审计监管机构(ACAR)申请更改财务报告识别

码(FIN)。延迟申请更改财务报告识别码(FIN)将导致延迟向会计与审计监管机构(ACAR)提交财务报表,最终被处以临时罚款。

5.企业或实体可使用会计与审计监管机构(ACAR)的数字财务报表编制平台编制财务报表并向会计与审计监管机构(ACAR)提交财务报表,或者可以使用在线财务报表申报管理系统(E-Filing)。

6.企业或实体须按照2022年1月12日颁布的关于会计与审计监管机构公共服务费的第001 Or.S.H.Br.K号部长令之规定缴纳申报财务报表的公共服务费。

7.企业或实体可以委派代表向会计与审计监管机构(ACAR)官员履行会计和审计义务。代表可以是企业或实体的职员,或者本通知所附名单中列出的获得会计与审计监管机构(ACAR)有效许可的会计师事务所或审计公司。企业业主和实体董事须对其代表的每一项活动负全部责任。如果代表是会计师事务所或审计公司,则必须拥有企业业主或实体董事出具的授权书。

欲了解更多信息,请通过以下 telegram 号码联系会计与审计监管机构(ACAR)官员:

受独立审计的企业,请拨打:0969199998/077 805 552/010 694 62/016 598 386 / 010 736 835

· 不受独立审计的企业,请拨打:093919192/099 429 398/070 545 688/ 070 212 236/069 519 371

· 实体,请拨打:081644663/092 688 297/085 904 848/085 444 488。

因此,请各企业业主、实体董事知悉,并有效、负责任的态度认真贯彻落实本通知。

总局长

(签名并盖章)

**Bou Tharin**